

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

- Het bestuur van de stichting bestaat uit vijf (5) bestuurders.
- De bestuurssamenstelling dient zodanig te zijn dan tenminste twee/derde deel geen familie (tot en met de vierde graad), gehuwd, of samenwonend is, zowel onderling als ten opzichte van de overige 3 bestuursleden. De eventueel aanwezige relatie van bestuursleden dient altijd een minderheid te vormen.
- De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur, op voordracht van het oudstenteam van de gemeente, Christelijke Vergadering De Bron te Eindhoven. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
- De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar en zijn terstond en onbepaald herbenoembaar.
- De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

1. De stichting heeft een ideëel karakter en heeft ten doel:
 - a. het verwerven, uitrusten en beheren van onroerend goed ten behoeve van kerkelijke activiteiten en missionaire activiteiten, alsmede het verrichten van het algemeen nut dienende activiteiten;
 - b. het verwerven, beheren en verdelen van gelden ten behoeve van de onder a. genoemde activiteiten.
2. Daarnaast verricht de stichting alle verdere handelingen die met haar doel verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Aan de doelen wordt inhoud gegeven door een groot aantal activiteiten zoals zondagsdiensten, gebedsavonden, studies en cursussen en groepen. Daarnaast vinden er activiteiten plaats in het kader van zorg, zending en evangelisatie. Omdat de Bron een ontmoetingsplaats is voor iedereen, staat de deur door de week open voor ontmoeting en aandacht.

Beleidsmatig is het bestuur van de stichting actief. Voor het dagelijkse operationele beheer van het onroerend goed is het team van de bediening Huisvesting verantwoordelijk.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De inkomsten komen hoofdzakelijk voort uit giften van gemeenteleden, die woonachtig zijn in Eindhoven of de directe omgeving.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De activiteiten zijn nauw verweven met de financiële structuur van de stichting, die bestaat uit drie administraties, te weten:

1. algemeen en huisvesting
2. zorg en support
3. zending en evangelisatie

Vermogen wordt grotendeels aangehouden in het (on)roerend goed ten behoeve van kerkelijke activiteiten. Een kleiner deel van het vermogen staat ter beschikking van de activiteiten op een lopende/spaar rekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.debroneindhoven.nl/over-ons/anbi/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De stichting heeft geen medewerkers in dienst. Voor de functie als oudsten en/of bestuurder wordt geen bezoldiging ontvangen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft activiteiten geïnitieerd passend binnen de doelen. Aan de doelen wordt inhoud gegeven door een groot aantal activiteiten zoals zondagsdiensten, gebedsavonden, studies en cursussen en groepen. Daarnaast vinden er activiteiten plaats in het kader van zorg, zending en evangelisatie. Omdat de Bron een ontmoetingsplaats is voor iedereen, staat de deur door de week open voor ontmoeting en aandacht.

Er hebben in 2023 geen activiteiten (projecten, aankopen ect) plaatsgevonden die niet binnen de reguliere operationele activiteiten vallen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

2 0 2 3

Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 27.655	€ 25.890	€ 28.000
Bijdragen kerkleden	€ 371.141	€ 356.654	€ 375.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€ 0	€
	+	+	+
Totaal baten	€ 398.796	€ 382.544	€ 403.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 866	€ 17.977	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 100.358	€ 76.729	€ 105.000
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 182.665	€ 152.492	€ 185.000
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 65.797	€ 73.240	€ 70.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 12.519	€ 9.434	€ 13.000
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 0	€ 0	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 9.153	€ 8.974	€ 10.000
	+	+	+
Totaal lasten	€ 371.358	€ 338.846	€ 383.000
	+	+	+
Resultaat	€ 27.438	€ 43.698	€ 20.000

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat voor 2023 is in lijn met de begroting. De voorgenomen bestedingen voor 2024 liggen in lijn met 2023.

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen